

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Airport Parking Kft. – Parkolási, Repülőtéri Transzfer-, Elektromos Autótöltési, Autómosási és Autókozmetikai Szolgáltatások

Szolgáltató neve: Airport Parking Kft.

Cégjegyzékszám: 15 09 092170 (Nyíregyházi Törvényszék)

Telephely / Mosó: H-2220 Vecsés, Széchenyi u. 137. (hrs.: 0152/99)

Adószám: 32484948-2-15

Székhely: 4400 Nyíregyháza, Gomba utca 33.

E-mail / Tel: hello@parking.hu | +36 42 512-711

1. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, TÁRGYA ÉS A JOGVISZONY LÉTREJÖTTE

1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya kiterjed a Szolgáltató által a vecsési telephelyen nyújtott valamennyi szolgáltatásra: parkolás, repülőtéri transzfer, elektromos autótöltés, gépjárműmosás, gépjármű-takarítás és autókozmetika (külső autómosás, belső takarítás, porszívózás, műanyagápolás, kárpittisztítás stb.), továbbá a Szolgáltató weboldalán keresztül lebonyolított online foglalásokra és partnerregisztrációkra.

1.2. A Szerződés a Felek (Szolgáltató és Megrendelő/Ügyfél) között az alábbi módok valamelyikével jön létre:

- Online foglalás esetén a foglalás véglegesítésével és a Szolgáltató által küldött elektronikus visszaigazolással;
- Helyszíni érkezés / igénybevétel esetén a gépjárművel a telephely/parkoló/mosó területére történő belépéssel (ráutaló magatartással), a gépjármű kulcsainak átadásával, írásbeli/szóbeli megrendeléssel vagy a parkolási adatok rögzítésével.

1.3. A területre történő belépéssel, a gépjármű és kulcsainak átadásával, illetve a foglalás véglegesítésével az Ügyfél/Megrendelő kijelenti, hogy a jelen ÁSZF tartalmát megismerte, megértette és azt magára nézve kötelezőnek fogadja el. Jelen ÁSZF visszavonásig vagy módosításig érvényes.

2. PARKOLÁSI SZOLGÁLTATÁS ÉS FORGALMI REND

2.1. A parkoló a hét minden napján, napi 24 órában üzemel.

2.2. A parkoló teljes területén a KRESZ szabályai érvényesek. A megengedett legnagyobb haladási sebesség 5 km/h.

2.3. A gépjárműveket kizárólag a kijelölt parkolóhelyeken, a burkolati jeleknek megfelelően, vagy a parkoló személyzetének utasítása szerint kell leállítani.

2.4. A gépjárműveket lezárt állapotban, a beépített riasztó- és védelmi berendezések élesítésével kell a parkolóban hagyni. A parkoló kapacitáskihasználtsága, a logisztikai és üzemeltetési szempontok, valamint az esetlegesen megrendelt autómosási, autókozmetikai és/vagy elektromos töltési szolgáltatás elvégzése miatt az Ügyfél a gépjármű kulcsát köteles a Szolgáltató részére leadni. A kulcs magánál tartására nincs lehetőség.

2.5. Megérkezés és belépés rögzítése: A megérkezés és a parkolási időtartam számlálása abban a pillanatban számítódik, amikor az Ügyfél a beérkező oldalon lévő QR-kód olvasóhoz megmutatja a foglalási QR-kódját, és a sorompón áthaladva behajt a parkoló területére.

3. REPÜLŐTÉRI TRANSZFER ÜGYMENETE

3.1. A Szolgáltató a parkolási szolgáltatást igénybe vevő ügyfelek részére díjmentes repülőtéri transzfert szolgáltatást biztosít a vecsési telephely és a Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér (Terminal 2A/2B) között. A díjmentes transzfer foglalásonként pontosan 1 alkalommal történő oda (kimenet) és 1 alkalommal történő visszaúti (érkezés) szállítást tartalmaz.

3.2. Elutazáskor: A gépjármű leparkolását és átadását követően a Szolgáltató járműve a kijelölt repülőtéri indulási zónához szállítja az utasokat és csomagjaikat. A szolgáltatások díjának kiegyenlítése a szolgáltatás igénybevételének a végén, a gépjármű átvétele előtt történik. A Szolgáltató jogosult a gépjárművet mindaddig visszatartani, amíg a teljes szolgáltatási díj rendezésre nem kerül.

3.3. Visszaérkezéskor: A repülőgép landolása és a csomagok átvétele után az Ügyfél köteles telefonon értesíteni a Szolgáltatót a visszaigazoló e-mailben szereplő telefonszámon. A transzferbusz ezt követően indul az egyeztetett találkozási pontra.

Előzetes / Korábbi visszaérkezés: Amennyiben az Ügyfél az eredetileg lefoglalt időpontnál hamarabb érkezik vissza, köteles erről e-mailben előre értesíteni a Szolgáltatót. Az Ügyfél elfogadja és tudomásul veszi, hogy ebben az esetben várakozási idő léphet fel, mivel a gépjárművét előre fel kell készíteni és át kell mozgatni a parkolóból a pufferzónába.

3.4. A Szolgáltató a transzfert igény alapján biztosítja. A várható rendelkezésre állási idő induláskor átlagosan 5-15 perc, visszaérkezéskor a hívástól számított 10-20 perc.

3.5. Transzfer időtartama és felelősségkizárás késés esetén: A Szolgáltató a megérkezéstől (a QR-kódos belépéstől) számított legfeljebb 30 percen belül tudja kitenni az utasokat a repülőtér transzfer zónájában. A forgalmi akadályok,

baleset, dugó, útlezárás vagy egyéb, a Szolgáltatón kívül álló okok miatt fellépő késésért, illetve az ebből adódó járatlekésés esetén az Ügyfél nem élhet panasszal vagy kártérítési igényrel a Szolgáltatóval szemben.

4. POGGYÁSZ- ÉS CSOMAGSZABÁLYZAT, EGYEDI SPORTFELSZERELÉSEK

4.1. Standard csomagméret: A transzferjárműveken díjmentesen szállítható standard csomagok maximális mérete 86 x 58 x 36 cm, súlya legfeljebb 32 kg lehet csomagonként.

4.2. Egyedi és túlméretes csomagok: Egyedi méretű vagy speciális kezelést igénylő tárgyak (szörfdeszka, kerékpár, sí és snowboard-felszerelés, egyéb egyedi sporteszközök, nagyobb terjedelmű hangszerek) szállítása kizárólag előzetes telefonos egyeztetést követően lehetséges. Az Ügyfél köteles az online foglalási felületen is kiválasztani a megfelelő túlméretes csomag opciót. Amennyiben az Ügyfél nem egyeztet előre és nem jelzi a túlméretes csomagot, tudomásul veszi, hogy a szolgáltatás nyújtása a szokásosnál több időt vesz igénybe.

4.3. Hatása a várakozási időre és a kapacitásra: A túlméretes és egyedi csomagok szállítása jelentős helyet foglal el a transzferjármű csomagterében, ami miatt a jármű az adott fordulóban a szokásosnál kevesebb utast tud szállítani. Emiatt az érintett és a többi utas esetében is előfordulhat a szokásosnál hosszabb várakozási idő.

5. GYEREKSZÁLLÍTÁS, GYEREKÜLÉS HASZNÁLATA ÉS EGÉSZSÉGÜGYI / MAGATARTÁSBELI SZABÁLYOK

5.1. Kötelező biztonsági öv és gyermekülés használata: A transzferjárműveken gyermek kizárólag a jogszabályoknak megfelelően bekötve és biztonsági gyermekülésben/ülésmagasítóban utazhat. Az Ügyfél köteles a megfelelő gyermekülést vagy ülésmagasítót a transzfer indulása előtt kifejezetten kérni a sofőrtől, vagy biztosítani sajátját. A gyermek biztonsági ülésbe történő beültetése, a biztonsági öv helyes becsatolása és ellenőrzése kizárólag a gyermeket kísérő szülő / felnőtt kísérő felelőssége. A sofőr nem indíthatja el a járművet mindaddig, amíg minden gyermek nincs megfelelően rögzítve.

5.2. Egészségügyi állapot és a szolgáltatás megtagadása: Amennyiben a gyermek vagy bármely utas fertőző beteg, lázas vagy olyan ismert egészségügyi állapota van, amely az utazást befolyásolhatja, azt az Ügyfél köteles előre jelezni. Amennyiben az Ügyfél vagy kísérője feltűnően beteg, illuminált állapotban van, illetve alkohol, kábítószer vagy egyéb tudatmódosító szer befolyásoltsága alatt áll, a Szolgáltató jogosult a szolgáltatások nyújtását és a belépést azonnal és egyoldalúan megtagadni.

5.3. Utazás közbeni rosszullét: Ha az utas az utazás során rosszul érzi magát, köteles erről azonnal értesíteni a sofőrt. Amennyiben a nem jelzett rosszullét miatt a jármű utastere beszennyeződik, a Szolgáltató jogosult a kárpittisztítás és a jármű kiesési idejének méltányos költségét az Ügyfélre hárítani.

6. AKADÁLYMENTESÍTÉS, MOZGÁSKORLÁTOZOTT UTASOK SZÁLLÍTÁSA

6.1–6.3. A Szolgáltató kiemelt figyelmet fordít a fogyatékkal élő, mozgáskorlátozott és kerekesszékekkel közlekedő utasok szállítására. Minden mozgáskorlátozott utast kiszolgálunk. Kérjük, hogy az ilyen igényt a foglalás során vagy telefonon előre jelezzék.

7. KIEGÉSZÍTŐ AUTÓMOSÁSI ÉS AUTÓKOZMETIKAI SZOLGÁLTATÁSOK

7.1–7.3. A Szolgáltató a leparkolt gépjárművek kiegészítő tisztítását végzi (külső mosás, belső takarítás, porszívózás, műanyagápolás, kárpittisztítás). Erősen szennyezett autók esetén egyedi felár számítható fel.

7.4. Tartozékok és gyermekülések elmozdítása: A takarítás során a gyermekülések és tartozékok elmozdításra kerülhetnek. A gépjármű átvétele után a Megrendelő köteles személyesen meggyőződni azok biztonságos visszaszereléséről. Ennek elmaradásából eredő károkért a Szolgáltató felelősséget nem vállal.

7.5–7.6. Guminyomás-ellenőrzés után a szelepsapkák zárását az Ügyfél köteles ellenőrizni. 10 évnél idősebb autóknál motortér-mosást a Szolgáltató nem vállal, egyébként csak a Megrendelő saját felelősségére.

8. ELEKTROMOS AUTÓTÖLTÉSI SZOLGÁLTATÁS

8.1–8.5. Elektromos autótöltéshez a kulcs leadása kötelező. A Szolgáltató a járművet 100%-ra tölti (amennyiben a jármű saját beállításai engedik). Az elszámlolás a ténylegesen felvett kWh alapján, a távozás előtt történik. Sikertelen töltés esetén (rendszerhiba miatt) díj nem kerül felszámításra.

9. ÁLLAPOTFELMÉRÉS, KULCSKEZELÉS ÉS VISSZATARTÁSI JOG

9.1–9.4. Megérkezéskor fényképes/videós állapotfelmérés készülhet. A gépjárművet nyitvatartási időben kell átvenni. Számlavita vagy a jogosultság tisztázatlansága esetén a Szolgáltatót visszatartási jog illeti meg a gépjárműre vonatkozóan.

10. DÍJFIZETÉS, ÁRAK, BÉRLETKEZELÉS ÉS ELSZÁMOLÁS

10.1–10.2. Fizetés helyszíni vagy online bankkártyával lehetséges. A telephelyen készpénzes fizetésre nincs lehetőség!

10.4–10.6. Bérletszabályzat: A bérlet egyenleg kizárólag akkor használható fel, ha a teljes fizetendő összeget fedezi. Részleges kiegyenlítés vagy más fizetési móddal való kombinálás nem lehetséges. Az egyenlegfeltöltés átfutási ideje 48–72 óra. Visszatartott/befizetett díj korábbi távozás esetén nem jár vissza. Egyenleg-visszatérítés kizárólag haláleset esetén lehetséges.

10.7. Parkolási díjszabás: A díjszámítás napi alapon történik (minden megkezdett 24 óra újabb napnak számít). A sikeres fizetést követően az Ügyfélnek 30 perc áll rendelkezésére a parkolóterület elhagyására.

11. IDŐPONTFOGLALÁS, LEMONDÁS ÉS KÉSÉS

11.1–11.3. A szolgáltatás díjmentesen lemondható a lefoglalt időpont előtt legalább 24 órával. A 10 percet meghaladó késés, a 24 órán belüli lemondás vagy a jármű átadásának elmaradása esetén a Szolgáltató 50%-os kötbért/kártalanítási díjat számíthat fel.

12. FELELŐSSÉGVÁLLALÁS ÉS FELELŐSSÉGGIZÁRÁS

12.1–12.2. Felelősség kizárása: A Szolgáltató kifejezetten kizárja a felelősségét az autók mozgásából eredő károkért, az utastérben hagyott értéktárgyakért, beázásokért, vis maior és természeti károkért (jégkár, vihar, fagykár stb.), szélvédő magától történő berepedéséért, valamint az autókban hagyott élőállatokban és romlandó dolgokban keletkezett károkért.

12.3. Kárrendezés: Bizonyított károkat a Szolgáltató kizárólag a vele szerződött szervizpartnereinél javíttatja ki.

13–15. EGYÉB RENDELKEZÉSEK, ADATVÉDELEM ÉS PANASZKEZELÉS

13.1–13.3. A területen zártláncú kamerarendszer (CCTV) és rendszámfelismerő működik. A Szolgáltató marketing célú felvételeket készíthet a gépjárművekről (a rendszámot kitakarva).

14.1–14.3. Az online fizetést a SimplePay (OTP Mobil Kft.) biztosítja.

15.2. Kifogásolás autómosás esetén: Az Ügyfél a szolgáltatás minőségét az átvételkor ellenőrizni köteles. Esetleges kifogásait legkésőbb az átvételtől számított 3 órán belül köteles írásban jelezni.

15.4–15.6. Panaszkezelés és jogorvoslat: Panasz tehető személyesen, e-mailben (hello@parking.hu), postán vagy telefonon (+36 42 512-711). Jogorvoslati lehetőség: Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal (Fogyasztóvédelmi Főosztály) és Békéltető Testület (Nyíregyháza).

Kelt: Nyíregyháza, 2026.09.01. (Módosítva: 2026.09.02.)

Airport Parking Kft. (Szolgáltató / Üzemeltető)